

СБОРНИК

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СИБИРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Официальное издание

№26 (5)
05 мая 2025

п. Сибирский

СБОРНИК
муниципальных правовых актов органов местного самоуправления
муниципального образования Сибирский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№26(5)

05 мая 2025 г.
очередной

СБОРНИК муниципальных правовых актов муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края состоит из шести разделов.

В первом разделе публикуются решения Совета депутатов.

Во втором и третьем разделах публикуются постановления и распоряжения главы сельсовета по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

В четвертом и пятом разделах публикуются постановления и распоряжения администрации сельсовета.

В шестом разделе публикуется иная официальная информация.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Решения Совета депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края

1.Решение № 08 от 24.04.2025 г. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края

2.Решение № 09 от 24.04.2025 г Об утверждении отчета «О бюджете Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края за 2024 год»

3.Решение № 10 от 24.04.2025 г О внесении изменений в решение Совета депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 17 от 01.10.2021 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства»

Раздел 2. Постановления главы Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Раздел 3. Распоряжения главы Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края

1. Распоряжения №13 от 11.04.2025 г. О подготовке и проведении двадцать второй очередной сессии Совета депутатов Сибирского сельсовета восьмого созыва

Раздел 4. Постановления администрации Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края

1. Постановления №19 от 04.04.2025г. О назначении публичных слушаний об утверждении отчета «О бюджете

сельского поселения Сибирского сельсовета
за 2024 год»

2. Постановления №20 от 09.04.2025г Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Сибирского сельсовета»

3. Постановления №21 от 09.04.2025г Изменить назначение объекта общей площадью 128,8 кв.м., расположенного по адресу: Алтайский край, Первомайский район, п.Сибирский, улица Солнечная,1, с кадастровым номером 22:33:030203:585, с «Жилой дом» на «Жилой дом блокированной застройки».

4. Постановления №22 от 11.04.2025г О проведении месячника по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории муниципального образования Сибирский сельсовет

5. Постановления №23 от 28.04..2025г О постановке на учет гражданина в качестве испытывающего потребность в древесине для собственных нужд- Калюжного Сергея Сергеевича

6. Постановления №24 от 28.04.2025г О постановке на учет гражданина в качестве испытывающего потребность в древесине для собственных нужд- Калюжного Сергея Сергеевича

**Раздел 5. Распоряжения администрации Сибирского сельсовета
Первомайского района Алтайского края**

1.Распоряжение №12-Л от 01.04.2025 г
Распоряжениео прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) Губайдулиной С.Г.

2.Распоряжение №13-Л от 01.04.2025 г
Распоряжениео прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) Губайдулиной С.Г.

3. Распоряжение №14-Л от 02.04.2025 г
Принять с 02.04.2025 в администрацию Сибирского сельсовета Шарапову Ирину Андреевну инспектором ВУС на 1,0 ставку, согласно штатному расписанию.

4. Распоряжение №15-Л от 02.04.2025 г Принять с 02.04.2025 в администрацию Сибирского сельсовета Шарапову Ирину Андреевну инспектором по

благоустройству на 0,5 ставки, согласно штатному расписанию (по совмещению).

5. Распоряжение №16-Л от 09.04.2025 г Приступить инспектору по благоустройству администрации Сибирского сельсовета к исполнению обязанностей секретаря администрации Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края с 14.04.2025г. по 17 мая 2025 включительно

6. Распоряжение №17-Л от 09.04.2025 г Выплатить единовременную выплату к очередному отпуску секретарю администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольге Ивановне, в размере двух окладов.

7. Распоряжение №02-К от 09.04.2025 г Предоставить очередной оплачиваемый отпуск секретарю администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольге Ивановне за 12.03.2024-11.03.2025 период работы продолжительностью 31 календарных дня (30 дней-основной отпуск, 1 день- за выслугу лет) , с 14 апреля 2025 года по 16 мая 2025 года включительно.

8. Распоряжение №03-К от 09.04.2025 г Предоставить очередной оплачиваемый отпуск делопроизводителю администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольге Ивановне за 12.03.2024-11.03.2025 период работы продолжительностью 28 календарных дня, с 14 апреля 2025 года по 13 мая 2025 года включительно.

Раздел 6. Иная официальная информация

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

24.04.2025

№ 08

пос.Сибирский

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края

В целях приведения Устава муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 43 Устава муниципального образования Сибирский сельсовет Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1) статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Вопросы местного значения поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых

услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

15) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»;

2) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, и законом Алтайского края от 31 марта 2021 года № 24-ЗС «О критериях определения границ части территории населённого пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан».

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

При решении вопросов, предусмотренных пунктом 7 части 1 статьи 25.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в сходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Алтайского края.»;

3) статью 28 изложить в следующей редакции:

«Статья 28. Правовой статус депутата

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления обеспечивают депутату условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава – закон края о гарантиях выборного лица местного самоуправления) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности ___3___ рабочих дня в месяц.

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается главой сельсовета.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии Совета депутатов;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом депутатов;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатом своих обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации депутата или авторитету Совета депутатов;

4) соблюдать установленные Советом депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения Совета депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный приём граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению Совета депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой сельсовета, иными должностными лицами органов местного самоуправления сельсовета, муниципальными служащими сельсовета в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые обязаны дать письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат

вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещён заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до дня заседания;

б) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) пользоваться поселенческой телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением Совета депутатов;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным

категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях Совета депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) приобретение им статуса иностранного агента;

14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Полномочия депутата, в случаях предусмотренных пунктами 1, 3 – 7, 10, 12 и 13 части 8 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 2 части 8 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке депутата по собственному желанию.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 8 части 8 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днём регистрации его отзыва избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 9 части 8 настоящей статьи, прекращаются со дня прекращения полномочий Совета депутатов.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 11 части 8 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законодательством о противодействии коррупции.

Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.»;

4) статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку Советом депутатов в порядке, установленном статьёй 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьёй 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на

территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1, 3.1-1, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) приобретения им статуса иностранного агента.

2. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5–9 и 11 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления, предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 15 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания правового акта Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днем регистрации его отзыва избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 12-14 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

3. В случае временного отсутствия главы сельсовета его полномочия исполняет секретарь администрации сельсовета по распоряжению главы сельсовета, за исключением полномочий главы сельсовета, предусмотренных частью 2 статьи 35 настоящего Устава.

В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия исполняет должностное лицо администрации сельсовета по решению Совета депутатов.»;

5) статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Полномочия администрации сельсовета

К полномочиям администрации сельсовета относится:

1) составление проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов, исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представление годового отчёта об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных Советом депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом

Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-3С «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

4) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений;

5) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;

6) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

7) установление порядка утверждения устава муниципального бюджетного или казенного учреждения;

8) определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности в порядке, определяемом администрацией сельсовета;

9) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

10) осуществление полномочий собственника муниципального имущества;

11) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

15) установление права ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или населения, без изъятия земельных участков;

16) утверждение и реализация муниципальных программ;

17) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

18) организация благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

19) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

20) проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам документов территориального планирования поселений, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, решение об утверждении которых принимается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации органом местного самоуправления поселения, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, а также по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов

капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

21) заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

22) принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

23) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

26) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

28) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;

29) регистрация трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

30) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

31) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

32) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

33) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

34) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

35) организация и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы сельсовета, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования поселения;

36) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление в установленном порядке указанных данных органам государственной власти;

37) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

38) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.».

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и правопорядка (Л.Я.Фотину)..

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

« 24 » апреля 2025 г

№9

п.Сибирский

Об утверждении отчета «О бюджете Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края за 2024 год»

В соответствии статьи 53 Устава муниципального образования Сибирский сельсовет, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сибирского сельсовета за 2024 год по следующим показателям:
 - 1) по доходам бюджета сельсовета 11172,3 тыс.рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов в сумме 8140,4 тыс.рублей;
 - 2) по расходам бюджета сельсовета в сумме 8802,2 тыс.рублей;
 - 3) превышение доходов над расходами в сумме 2370,1 тыс.рублей.
2. Утвердить доходы бюджета сельсовета за 2024 год:
 - 1) по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации, согласно приложению 1 к настоящему решению;
3. Утвердить расходы бюджета сельсовета за 2024 год:
 - 1) по выполнению расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год, согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - 2) по выполнению расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации за 2024 год, согласно приложению 3 к настоящему решению.
4. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельсовета за 2024 год:
 - 1) распределение источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам классификации, источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4 к настоящему решению.
5. Настоящее решение вступает в силу после обнародования в установленном Уставом порядке.
6. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Сибирского сельсовета И.А. Стелю.

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

Доходы
бюджета Сибирского сельсовета за 2024 год по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации

(тыс.руб.)				
Наименование показателя	Код доходов по КД	План на 2024 год	Исполнено за 2024 год	% исполнения
1	2	3	4	5
Налоги на прибыль, доходы	000 1 01 00000 00 0000 000	630,0	810,5	129
Налоги на совокупный доход	000 1 05 00000 00 0000 000	5,0	26,1	522
Налоги на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 000	459,0	467,0	102
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 000	797,0	877,1	110
Государственная пошлина	000 1 08 00000 00 0000 000	5,0	3,2	64
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	40,0	119,4	298
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 00000 00 0000 000	20,0	22,4	112
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000	0,0	0,0	-
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 00000 00 0000 000	615,0	706,0	115
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 000	1281,8	1281,8	100
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 000	414,5	414,5	100
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 000	5943,6	6393,6	108
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	000 2 02 90000 00 0000 000	0,0	50,0	-
Итого		10210,9	11172,3	109

Распределение расходов
бюджета поселения по разделам и подразделам классификации за 2024 год

(тыс.руб)

Наименование показателя	Рз	Пр	План на 2024 год	Исполне но за 2024 год	% испол нения
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	01	00	6024,7	4246,0	70
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	766,4	766,4	100
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0	0,0	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3306,7	2321,6	70
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0,5	0,5	100
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	181,3	180,9	99
Резервные фонды	01	11	10,0	0,0	-
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1759,8	976,6	55
Национальная оборона	02	00	415,0	415,0	100
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	415,0	415,0	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	60,4	60,4	100
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	60,4	60,4	100
Национальная экономика	04	00	3327,8	2985,2	90
Дорожное хозяйство	04	09	3327,8	2985,2	90
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	371,8	359,0	97
Благоустройство	05	03	367,4	354,6	97
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	4,4	4,4	100
Культура , кинематография	08	00	622,5	622,5	100
Культура	08	01	622,5	622,5	100
Социальная политика	10	00	114,1	114,1	100
Пенсионное обеспечение	10	01	64,1	64,1	100
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	50,0	50,0	100
Физическая культура и спорт	11	00	4,9	0,0	-
Физическая культура	11	01	4,9	0,0	-
Итого расходов			10941,2	8802,2	80

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
Сибирского сельсовета
№ от года

Ведомственная структура расходов на 2024 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код	Рз	Пз	Целевая статья	Вр	План на 2023 год	Испол нено за 2023 год	% испо лнен ия
Администрация Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края	303	00	00	0000000000	000	10941,2	8802,2	70
Общегосударственные вопросы	303	01	00	0000000000	000	6024,7	4246,0	70
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02	0000000000	000	766,4	766,4	100
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000	000	766,4	766,4	100
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000	000	766,4	766,4	100
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120	000	766,4	766,4	100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	0120010120	100	766,4	766,4	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	120	766,4	766,4	100
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	121	535,6	535,6	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	129	230,8	230,8	100
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03	0000000000	000	0,0	0,0	-
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	0100000000	000	0,0	0,0	-
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	0120000000	000	0,0	0,0	-
Центральный аппарат местного самоуправления	303	01	03	0120010110	000	0,0	0,0	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	0120010110	200	0,0	0,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	0120010110	240	0,0	0,0	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	03	0120010110	244	0,0	0,0	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов	303	01	04	0000000000	000	3306,7	2321,6	70

государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций								
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000	000	2831,7	1846,6	65
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000	000	2831,7	1846,6	65
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110	000	2831,7	1846,6	65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	0120010110	100	1416,4	1260,3	89
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	120	1416,4	1260,3	89
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	121	1145,1	1009,3	88
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	129	271,3	251,0	92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	200	1282,1	480,0	37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	0120010110	244	500,0	273,5	55
Закупка энергетических ресурсов	303	01	04	0120010110	247	782,1	206,5	26
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	01	04	0120010110	300	103,2	103,2	100
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	303	01	04	0120010110	321	103,2	103,2	100
Иные бюджетные ассигнования	303	01	04	0120010110	800	30,0	3,1	10
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	30,0	3,1	10
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	0120010110	851	10,0	0,0	-
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	0120010110	852	10,0	0,0	-
Уплата иных платежей	303	01	04	0120010110	853	10,0	3,1	31
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	04	9900000000	000	475,0	475,0	100
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	04	9990000000	000	475,0	475,0	100
Расходы на частичную компенсацию дополнительных расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	99900S0430	000	475,0	475,0	100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	99900S0430	100	475,0	475,0	100
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	04	99900S0430	120	475,0	475,0	100
Фонд оплаты труда государственных	303	01	04	99900S0430	121	339,8	339,8	100

(муниципальных) органов								
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	99900S0430	129	135,2	135,2	100
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	303	01	06	0000000000	000	0,5	0,5	100
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01	06	9800000000	000	0,5	0,5	100
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01	06	9850000000	000	0,5	0,5	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01	06	9850060510	000	0,5	0,5	100
Межбюджетные трансферты	303	01	06	9850060510	500	0,5	0,5	100
Иные межбюджетные трансферты	303	01	06	9850060510	540	0,5	0,5	100
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07	0000000000	000	181,3	180,9	99
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	07	0100000000	000	181,3	180,9	99
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	0130000000	000	181,3	180,9	99
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	0130010240	000	87,5	87,5	100
Иные бюджетные ассигнования	303	01	07	0130010240	800	87,5	87,5	100
Специальные расходы	303	01	07	0130010240	880	87,5	87,5	100
Проведение выборов главы муниципального образования	303	01	07	0130010250	000	93,8	93,4	99
Иные межбюджетные ассигнования	303	01	07	0130010250	800	93,8	93,4	99
Специальные расходы	303	01	07	0130010250	880	93,8	93,4	99
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	9900000000	000	10,0	0,0	-
Резервные фонды	303	01	11	9910000000	000	10,0	0,0	-
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	9910014100	000	10,0	0,0	-
Иные бюджетные ассигнования	303	01	11	9910014100	800	10,0	0,0	-
Резервные средства	303	01	11	9910014100	870	10,0	0,0	-
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13	0000000000	000	1759,8	976,6	55
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01	13	9800000000	000	52,5	52,5	100
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01	13	9850060510	000	52,5	52,5	100
Межбюджетные трансферты	303	01	13	9850060510	500	52,5	52,5	100
Иные межбюджетные трансферты	303	01	13	9850060510	540	52,5	52,5	100
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	13	9900000000	000	1707,3	924,1	54
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000	000	1707,3	924,1	54
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710	000	1707,3	924,1	54

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	9990014710	100	651,0	207,7	32
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	13	9990014710	120	651,0	207,7	32
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	13	9990014710	121	500,0	138,3	28
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	13	9990014710	129	151,0	69,4	46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	1036,3	704,5	68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	240	1036,3	704,5	68
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	13	9990014710	244	736,3	704,5	96
Закупка энергетических ресурсов	303	01	13	9990014710	247	300,0	0,0	-
Иные бюджетные ассигнования	303	01	13	9990014710	800	20,0	11,9	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	20,0	11,9	60
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	9990014710	852	10,0	7,1	71
Уплата иных платежей	303	01	13	9990014710	853	10,0	4,8	48
Национальная оборона	303	02	00	0000000000	000	415,0	415,0	100
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03	0000000000	000	415,0	415,0	100
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000	000	415,0	415,0	100
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000	000	415,0	415,0	100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180	000	415,0	415,0	100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	0140051180	100	309,6	309,6	100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	120	309,6	309,6	100
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	121	242,7	242,7	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	129	66,9	66,9	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	200	105,4	105,4	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	0140051180	240	105,4	105,4	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	02	03	0140051180	244	105,4	105,4	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03	00	0000000000	000	60,4	60,4	100

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10	0000000000	000	60,4	60,4	100
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	9300000000	000	60,4	60,4	100
Мероприятия по пожарной безопасности	303	03	10	9340000000	000	60,4	60,4	100
Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	303	03	10	9340060200	000	60,4	60,4	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9340060200	200	60,4	60,4	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	9340060200	240	60,4	60,4	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	10	9340060200	244	60,4	60,4	100
Национальная экономика	303	04	00	0000000000	000	3327,8	2985,2	90
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09	0000000000	000	3327,8	2985,2	90
Муниципальная программа «создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами Первомайского района» на 2021-2024 годы	303	04	09	7300000000	000	1665,2	1322,6	79
Подпрограмма «Поддержание и стимулирование устойчивого исполнения бюджетов поселений»	303	04	09	7320000000	000	1665,2	1322,6	79
Расходы на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (Ремонт дорог село Октябрьское)	303	04	09	73200S0264	000	1665,2	1322,6	79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	73200S0264	200	1665,2	1322,6	79
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	73200S0264	240	1665,2	1322,6	79
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	04	09	73200S0264	244	1665,2	1322,6	79
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	9100000000	000	1662,6	1662,6	100
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9120000000	000	1662,6	1662,6	100
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9120067270	000	1662,6	1662,6	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9120067270	200	1662,6	1662,6	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	9120067270	240	1662,6	1662,6	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	04	09	9120067270	244	1662,6	1662,6	100
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05	00	0000000000	000	371,8	359,0	97
Благоустройство	303	05	03	0000000000	000	367,4	354,6	96
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9200000000	000	367,4	354,6	96
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9290000000	000	367,4	354,6	96
Организация и содержание мест захоронения	303	05	03	9290018070	000	194,8	194,8	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018070	200	194,8	194,8	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018070	240	194,8	194,8	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290018070	244	194,8	194,8	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05	03	9290018080	000	40,0	31,4	78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	303	05	03	9290018080	200	40,0	31,4	78

государственных (муниципальных) нужд								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018080	240	40,0	31,4	78
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290018080	244	40,0	31,4	78
Сбор и удаление твердых бытовых отходов	303	05	03	9290018090	000	128,4	128,4	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018090	200	128,4	128,4	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	9290018090	240	128,4	128,4	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290018090	244	128,4	128,4	100
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	05	0000000000	000	4,4	4,4	100
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	05	9200000000	000	4,4	4,4	100
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	05	9290000000	000	4,4	4,4	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05	05	9290018080	000	4,4	4,4	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	05	9290018080	200	4,4	4,4	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	05	9290018080	240	4,4	4,4	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	05	9290018080	244	4,4	4,4	100
Культура, кинематография	303	08	00	0000000000	000	622,5	622,5	100
Культура	303	08	01	0000000000	000	622,5	622,5	100
Муниципальная программа «Развитие культуры Первомайского района» на 2023-2027 годы	303	08	01	4400000000	000	610,0	610,0	100
Инициативный проект «Установка мемориала Памяти п.Сибирский»	303	08	01	4400060261	000	610,0	610,0	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	4400060261	200	610,0	610,0	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	4400060261	240	610,0	610,0	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	4400060261	244	610,0	610,0	100
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08	01	9000000000	000	12,5	12,5	100
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08	01	9020000000	000	12,5	12,5	100
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08	01	9020016510	000	12,5	12,5	100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	9020016510	200	12,5	12,5	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	9020016510	240	12,5	12,5	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	9020016510	244	12,5	12,5	100
Социальная политика	303	10	00	0000000000	000	114,1	114,1	100
Пенсионное обеспечение	303	10	01	0000000000	000	64,1	64,1	100
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	9000000000	000	64,1	64,1	100
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	9040000000	000	64,1	64,1	100
Доплаты к пенсиям	303	10	01	9040016270	000	64,1	64,1	100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	9040016270	300	64,1	64,1	100
Социальные выплаты гражданам, кроме	303	10	01	9040016270	320	64,1	64,1	100

публичных нормативных социальных выплат								
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	303	10	01	9040016270	312	64,1	64,1	100
Другие вопросы в области социальной политики	303	10	06	0000000000	000	50,0	50,0	100
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	10	06	9900000000	000	50,0	50,0	100
Резервные фонды	303	10	06	9910000000	000	50,0	50,0	100
Резервные фонды местных администраций	303	10	06	9910014100	000	50,0	50,0	100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	06	9910014100	300	50,0	50,0	100
Иные выплаты населению	303	10	06	9910014100	360	50,0	50,0	100
Физическая культура и спорт	303	11	00	0000000000	000	4,9	0,0	-
Физическая культура	303	11	01	0000000000	000	4,9	0,0	-
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	11	01	9000000000	000	4,9	0,0	-
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	303	11	01	9030000000	000	4,9	0,0	-
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	303	11	01	9030016670	000	4,9	0,0	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	9030016670	200	4,9	0,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	9030016670	240	4,9	0,0	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	11	01	9030016670	244	4,9	0,0	-
Итого расходов:						10941,2	8802,2	80

Источники финансирования дефицита бюджета поселения
за 2024 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов
бюджетов Российской Федерации

(тыс.руб)

Наименование показателя	Классификация источников финансирования дефицита бюджета	План на 2024 год	Исполнен о за 2024 год	% исполнен ия
1	2	3	4	5
РЕЗУЛЬТАТ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА (ДЕФИЦИТ «-», ПРОФИЦИТ «+»)	000 7900 0000000000 000	-730,3	+2370,1	
В том числе:				
Источники внутреннего финансирования	000 9000 0000000000 000	0,0	0,0	
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103 0100000000 000	0,0	0,0	
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103 0100000000 800	0,0	0,0	
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103 0100100000 810	0,0	0,0	
Изменение остатков средств	000 0100 0000000000 000	730,3	-2370,1	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 0105 0000000000 000	730,3	-2370,1	
Увеличение остатков средств, всего:	000 0105 0000000000 500	-10210,9	-11172,3	109
Увеличение прочих остатков бюджетов	000 0105 0000000000 510	-10210,9	-11172,3	109
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105 0200100000 510	-10210,9	-11172,3	109
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 0105 0201100000 510	-10210,9	-11172,3	109
Уменьшение остатков средств, всего:	000 0105 0000000000 600	10941,2	8802,2	80
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105 0201100000 600	10941,2	8802,2	80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105 0201000000 610	10941,2	8802,2	80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 0105 0201000000 610	10941,2	8802,2	80

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24.04.2025

№10

пос. Сибирский

О внесении изменений в решение Совета депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 17 от 01.10.2021 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края, Совет депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства утвержденное решением Совета депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 17 от 01.10.2021 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства» следующие изменения:

1. п.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края осуществляется администрацией Сибирского сельсовета Первомайского района.»

2. п. 13 Положения изложена в новой редакции:

«п.13. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется, подлежит признанию утратившей силу.»

3. п. 20. Положения расширен перечень контрольных мероприятий:

«п.20. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) Информирование;
- 2) Консультирование;
- 3) Объявление предостережения;
- 4) Обязательный профилактический визит;
- 5) Профилактический визит по инициативе контролируемого лица;
- 6) В отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий;
- 7) В отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;
- 8) При наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;
- 9) Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным учреждением;
- 10) Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством единого портала государственных услуг и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг;
- 11) Контролируемый орган вместо планового контрольного мероприятия вправе провести обязательный профилактический визит.

4. п. 47 Положения изложить в следующей редакции:

«п.47. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5. п. 62 Положения изложить в следующей редакции:

«п.62. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

Может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

6. п. 80 Положения изложить в следующей редакции:

«п.80. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) Осмотр;
- 2) Инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) Испытание;
- 4) Экспертиза.

п. 83. Положения изложить в новой редакции:

7. «п.83. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, признана утратившей силу.

Дополнение к Положению

8. п.97. Положения изложить в новой редакции:

«п.97. 1. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита, завершения контрольного

(надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора).

2. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

- 1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;
- 2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;
- 3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;
- 4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

3. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

4. Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

9. п.98. Положения изложить в новой редакции:

«п.98. 1. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

2. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

3. Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат, капитальных вложений, включая затраты на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования,

инструментов, инвентаря, выделения бюджетных средств бюджетным учреждениям, и в целях недопущения ситуаций массового сокращения работников, снижения выпуска продукции, товаров и услуг, имеющих стратегическое значение и социально-экономическую значимость.

4. В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного (надзорного) органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный (надзорный) орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона, при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

5. Соглашение должно включать:

- 1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;
- 2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;
- 3) срок исполнения соглашения.

6. Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

7. После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

8. По истечении срока исполнения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

9. Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных

Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

10. Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов



М.В.Захарьева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СИБИРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2025 г.

№13

п. Сибирский

О подготовке и проведении двадцать вторую очередную сессию Совета депутатов
Сибирского сельсовета восьмого созыва

В соответствии со статьей 13 и со статьей 18 Регламента Совета депутатов Сибирского сельсовета:

1. Созвать двадцать вторую очередную сессию Совета депутатов Сибирского сельсовета восьмого созыва **24.04.2025** года в **16.00** в помещении администрации Сибирского сельсовета . Утвердить проект повестки двадцать второй очередной сессии Совета депутатов Сибирского сельсовета восьмого созыва (приложение № 1).

Глава Сибирского сельсовета



М.В. Захарьева

**Проект повестки двадцать второй очередной сессии Совета
депутатов
Сибирского сельсовета восьмого созыва**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
Сибирский сельсовет Первомайского района Алтайского края**
- 2. Об утверждении отчета «О бюджете Сибирского сельсовета Первомайского
района Алтайского края за 2024 год**
- 3.О внесении изменений в решение Совета депутатов Сибирского сельсовета
Первомайского района Алтайского края № 17 от 01.10.2021 года «Об утверждении
Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства.**
- 4.Разное.**

АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2025

№ 19

пос. Сибирский

О назначении публичных слушаний
об утверждении отчета «О бюджете
сельского поселения Сибирского сельсовета
за 2024 год»

На основании статьи 14 Устава муниципального образования Сибирский сельсовет, в соответствии с Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Сибирский сельсовет, постановляю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта об утверждении отчета «Об исполнении бюджета сельского поселения Сибирского сельсовета за 2024 год» на 18 апреля 2025 года в 14.00 часов в кабинете главы сельсовета.
2. Утвердить состав комиссии по подготовке и обсуждению публичных слушаний (приложение).
3. Настоящее постановление обнародовать в установленном Уставе порядке
4. Контроль за выполнением постановления возложить на секретаря администрации Сибирского сельсовета (Свирская О.И.)

Глава сельсовета

М.В.Захарьева

Приложение к постановлению
администрации Сибирского
сельсовета
№ 19 от 04.04.2025

Состав комиссии
по подготовке и проведению публичных слушаний об утверждении отчета
«Об исполнении бюджета сельского поселения Сибирского сельсовета за
2024 год»

Председатель:
Захарьева М.В. – глава сельсовета;

Члены комиссии:
Листопадова Г.В. – старший инспектор;

Купина Светлана Сергеевна. – председатель комиссии по бюджету,
налоговой и кредитной политике;
Алексеева Татьяна Николаевна– старший инспектор по благоустройству;

Лобкова Елена Сергеевна– депутат, член комиссии по бюджету, налоговой
и кредитной политике (по согласованию).

**Администрация Сибирского сельсовета
Первомайского района Алтайского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2025 года

п. Сибирский

№ 20

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного
воинского учета на территории Сибирского сельсовета»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Постановлением Российской Федерации от 06.02.2020 г. «О внесении изменений в Положение о воинском учете», Уставом муниципального образования Сибирский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Сибирского сельсовета» (прилагается).
2. Утвердить должностную инструкцию специалиста (инспектора) по военно-учетной работе администрации Сибирского сельсовета (прилагается).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сибирского сельсовета



М.В. Захарьева

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Сибирского сельсовета
М.В.Захарьева
«09» апреля 2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ

О военно-учетном столе Сибирского сельсовета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Военно-учетный стол администрации Сибирского сельсовета (далее - ВУС) является структурным подразделением администрации Сибирского сельсовета.
- 1.2. ВУС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 г., № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 28 марта 1998 г., № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719, Постановлением Российской Федерации № 103 от 06.02.2020 г. «О внесении изменений в Положение о воинском учете», инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное», законами Алтайского края, Уставом Сибирского сельсовета, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
- 1.3. Положение о ВУС утверждается главой Сибирского сельсовета.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Основными задачами ВУС являются:
 - Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
 - документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
 - анализ количественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

- 3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию сельсовета в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации сельсовета.
- 3.2. Осуществлять первичный учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев), в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) по месту пребывания на территории, на которой осуществляет свою деятельность Сибирский сельсовет.
- 3.3. Выявить совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно и временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность Сибирский сельсовет, обязанных состоять на воинском учете.
- 3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность Сибирский сельсовет, и контролировать ведение в них воинского учета.
- 3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата (города Новоалтайск, Косихинского и Первомайского районов Алтайского края) и организаций;
- 3.6. По указанию военного комиссариата (города Новоалтайск, Косихинского и Первомайского районов Алтайского края) оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.
- 3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат (города Новоалтайск, Косихинского и Первомайского районов Алтайского края);
- 3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.
- 3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, и Положением о воинском учете, и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУС имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУС задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции вносить на рассмотрение главой сельсовета вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Возглавляет ВУС инспектор военно-учетного стола администрации Сибирского сельсовета (далее инспектор стола). Инспектор стола назначается на должность и освобождается от должности главой сельсовета.

5.2. Инспектор стола находится в непосредственном подчинении главы Сибирского сельсовета.

5.3. В случае отсутствия инспектора стола на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает работник, назначенный главой сельсовета – распоряжением.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2025 г.

№ 21

п. Сибирский

В связи с пунктом 2 части 2 статьи 49 Градостроительного Кодекса, статьи 16 Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании заявления от гр.Николаевой Людмилы Александровны и гр.Баборыкина Дмитрия Павловича,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Изменить назначение объекта общей площадью 128,8 кв.м., расположенного по адресу: Алтайский край, Первомайский район, п.Сибирский, улица Солнечная,1, с кадастровым номером 22:33:030203:585, с «Жилой дом» на «Жилой дом блокированной застройки».
2. Блок 1 – площадь 61,4 кв.м., присвоить адрес: Россия, Алтайский край, Первомайский район, п.Сибирский, улица Солнечная дом 1, квартира 1.
3. Блок 2 – площадь 61,4 кв.м. присвоить адрес: Россия, Алтайский край, Первомайский район, п.Сибирский, улица Солнечная дом 1, квартира 2.
4. Внести данные изменения в кадастровый учет жилого дома по адресу: Россия, Алтайский край, Первомайский район, п.Сибирский, улица Солнечная, дом 1 кв.1 и кв.2 в филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Алтайскому краю (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Алтайскому краю).

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

Исп.Шарапова И.А.
8-913-022-19-08

АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2025 г.

№ 22

п. Сибирский

О проведении месячника по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории муниципального образования Сибирский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории муниципального образования Сибирский сельсовет, утвержденными решением Совета депутатов Сибирского сельсовета от 20.12.2017г. № 24, в целях принятия действенных мер по наведению чистоты и порядка по окончании зимнего периода, улучшения санитарного состояния и благоустройства территории муниципального образования:

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Организовать и провести в период с 11 апреля по 7 мая 2024 года месячник по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории муниципального образования Сибирский сельсовет.
2. Утвердить план мероприятий по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории муниципального образования Сибирский сельсовет на весенний период (приложение №1).
3. На основании положений части 5 Правил благоустройства территории муниципального образования Сибирский сельсовет в период проведения месячника всем физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям осуществить уборку (в том числе от мусора и сухостойной растительности) на земельных участках, правообладателями которых являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также на прилегающей к границам этих земельных участков территориях в радиусе 5 (пяти) метров. Мусор, относящийся к категории «Твердые коммунальные отходы», складировать в установленные контейнерные бункеры; крупногабаритный мусор складировать около контейнерных бункеров; иные отходы, включая древесные (измельченные и связанные), складировать на специально отведенные площадки. Инспектору по благоустройству администрации сельсовета Шараповой И.А. определить в срок до 18 апреля 2024 года означенные площадки.
4. Правообладателям дачно-огородных земельных участков в поселке Сибирском, расположенных между улицами Новая и Энергетиков с одной стороны и объездной дорогой (подъездной дорогой к подстанции «Барнаульская» с другой стороны в срок до 25 апреля 2024 года очистить земельные участки от сухой растительности. В случае нарушения указанного требования применить в отношении означенных правообладателей процедуру выдачи предписаний и передачи материалов на административную комиссию в администрацию Первомайского района.

5. Жителям многоквартирных домов в поселке Сибирском произвести уборку от мусора и сухой растительности гаражной застройки и территорий, прилегающей к хозяйственным постройкам. В случае нарушения указанного требования применить в отношении земельных участков, на которых расположены указанные объекты, процедуру выдачи предписаний и передачи материалов на административную комиссию в администрацию Первомайского района.
6. Физическим, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в рамках месячника привести в порядок находящиеся в их ведении лицевых фасадов, ограждений, малых архитектурных форм, включая организацию покрасочных и ремонтных работ.
7. МУП «Первомайские коммунальные системы» привести в соответствие с требованиями находящиеся в ведении предприятия линейные и прочие объекты коммунальной инфраструктуры, произвести уборку, в том числе от сухой травы и растительности, прилегающих, в том числе к линейным объектам (в охранной зоне), территорий. Произвести благоустройство (отсыпку земель) территорий, где в зимний период производились земельные работы.
8. Администрации сельсовета совместно с депутатами Совета депутатов Сибирского сельсовета, старостами, представителями общественности организовать субботники по благоустройству и уборке общественных территорий (подход к Дому культуры и прилегающей территории, детские и спортивные площадки, общественная зона в центре поселка Сибирского, кладбища); администрации обеспечить участников субботников необходимыми расходными материалами (краска, кисти, мешки для мусора и тому подобное).
9. Жителям населенных пунктов: п.Лесная Поляна, п.Рогоуличный, с.Октябрьское, п.Костяки, ст.Ж.Д.Казарма, 193 км. включаться в работу согласно данного распоряжения.
10. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на инспектора по благоустройству администрации Сибирского сельсовета Шарапову И.А.
11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на интернет-сайте и информационных стендах.

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

Шарапова И.А..
8-913-022-19-08

Приложение №1
к постановлению администрации
Сибирского сельсовета

От 11 апреля 2025 года № 22

ПЛАН
мероприятий по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории
муниципального образования Сибирский сельсовет на весенний период

№ п/п	Перечень мероприятий	Исполнители	Срок
1	Приведение в порядок внешнего вида фасадов, зданий, очистка от мусора прилегающей территории	Предприятия, организации, учреждения	Апрель-май
2	Наведение порядка на мусорных контейнерах, кладбищах, на территории памятников, Поклонного Креста при въезде в поселок и прилегающей к нему территории	Жители, Совет ветеранов, Совет депутатов, администрация	Апрель-май
3	Уборка территории площади в центре поселка	Жители	Апрель
4	Уборка территории Храма	Община, жители	Апрель-май
5	Проведение работ по благоустройству территории на инженерных коммуникациях	МУП ПКС	Апрель-май
6	Проведение массовых субботников с привлечением жителей по уборке мусора с общественных и прилегающих к индивидуальным и многоквартирным домам территорий	Жители	Апрель-май

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2025

№ 23

п.Сибирский

О постановке гражданина на учет в качестве испытывающего потребность в древесине для
собственных нужд

В соответствии с Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», решением комиссии по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Поставить на очередь в качестве нуждающегося в льготной древесине для собственных нужд на 2026 год и последующие годы следующего гражданина – Калюжного Сергея Сергеевича, зарегистрированного в п. Лесная Поляна, Первомайского района Алтайского края ул. Центральная д. 27, фактически проживающую в п. Лесная Поляна, Первомайского района Алтайского края ул. Центральная д. 44; определить объем требуемой древесины – 15 куб.

Глава Сибирского сельсовета



М.В.Захарьева

Исп.: Шаропова И.А.
8-913-022-1908

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.04.2025

№ 24

п.Сибирский

О постановке гражданина на учет в качестве испытывающего потребность в древесине для
собственных нужд

В соответствии с Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О
регуливании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», решением
комиссии по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для
собственных нужд

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

Поставить на очередь в качестве нуждающегося в льготной древесине для
собственных нужд на 2026 год и последующие годы следующего гражданина –
Калюжного Сергея Сергеевича, зарегистрированного в п. Лесная Поляна, Первомайского
района Алтайского края ул. Центральная д. 27, фактически проживающую в п. Лесная
Поляна, Первомайского района Алтайского края ул. Центральная д. 44; определить объем
требуемой древесины – 8 куб.

Глава Сибирского сельсовета



М.В.Захарьева

Исп.: Шарапова И.А.
8-913-022-1908

Администрация Сибирского сельсовета
Первомайского района Алтайского края

Форма по ОКУД

Код
0301006

по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
12 «л»	01.04.2025

Распоряжение

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от “ ” 20 г. № ,
уволить “ 01 ” Апреля 20 25 г.
(ненужное зачеркнуть)

Табельный номер

Губайдулину Светлану Григорьевну

(фамилия, имя, отчество)

администрация Сибирского сельсовета

(структурное подразделение)

Инспектора ВУС

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

пункт 1 части 1 статьи 77 Трудового Кодекса Российской Федерации

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

(соглашение сторон)

Бухгалтерии администрации произвести расчет по заработной плате.

Основание (документ,
номер, дата):

Заявление С.Г.Губайдулиной

(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

Руководитель организации

Глава сельсовета

(должность)

М.В. Захарьева

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен



“ 01 ” апреля 20 25 г.

Администрация Сибирского сельсовета
Первомайского района Алтайского края

Форма по ОКУД

Код
0301006

по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
13 «л»	01.04.2025

Распоряжение

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от “ ” 20 г. № ,
уволить “ 01 ” Апреля 20 25 г.
(ненужное зачеркнуть)

Табельный номер

Губайдулину Светлану Григорьевну

(фамилия, имя, отчество)

администрация Сибирского сельсовета

(структурное подразделение)

Инспектора по благоустройству

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

пункт 1 части 1 статьи 77 Трудового Кодекса Российской Федерации

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

(соглашение сторон)

Бухгалтерии администрации произвести расчет по заработной плате.

Основание (документ,
номер, дата):

Заявление С.Г.Губайдулиной

(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

Руководитель организации

Глава сельсовета

(должность)

М.В. Захарьева

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен



“ 01 ” апреля 20 25 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2025 года

№ 14-Л

п. Сибирский

Принять с 02.04.2025 в администрацию Сибирского сельсовета Шарапову Ирину Андреевну инспектором ВУС на 1,0 ставку, согласно штатному расписанию.

Основание: личное заявление.

Глава Сибирского сельсовета



М.В. Захарьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2025 года

№ 15-Л

п. Сибирский

Принять с 02.04.2025 в администрацию Сибирского сельсовета Шарапову Ирину Андреевну инспектором по благоустройству на 0,5 ставки, согласно штатному расписанию (по совмещению).

Основание: личное заявление.

Глава Сибирского сельсовета



М.В. Захарьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.04.2025

№ 16-Л

п. Сибирский

В связи с очередным отпуском секретаря администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольги Ивановны, а также необходимостью оперативного решения организационных вопросов и в соответствии с достигнутой договоренностью, на основании статьи 60.2, статьи 151 Трудового Кодекса Российской Федерации:

1. Приступить инспектору по благоустройству администрации Сибирского сельсовета к исполнению обязанностей секретаря администрации Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края с 14.04.2025г. по 17 мая 2025 включительно.

2. Установить доплату за совмещение должностей при расширении зон обслуживания и увеличение объема работы при исполнении обязанностей секретаря Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края в размере 50% ежемесячного денежного содержания секретаря администрации Сибирского сельсовета.

Основание : график отпусков.

Глава администрации
Сибирского сельсовета



М.В. Захарьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.05.2025 г.

№ 17-Л

п. Сибирский

Согласно Положению об оплате труда, отпусках, поощрениях, награждениях и дополнительных гарантиях муниципальных служащих администрации Сибирского сельсовета от 09.02..2024 года № 05, штатному расписанию администрации Сибирского сельсовета

1. Выплатить единовременную выплату к очередному отпуску секретарю администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольге Ивановне, в размере двух окладов.

Основание: личное заявление.

Глава Сибирского сельсовета



М.В.Захарьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.04.2025 года

№ 02– К

п. Сибирский

Предоставить очередной оплачиваемый отпуск секретарю администрации Сибирского сельсовета Свирской Ольге Ивановне за 12.03.2024-11.03.2025 период работы продолжительностью 31 календарных дня (30 дней-основной отпуск, 1 день-за выслугу лет) , с 14 апреля 2025 года по 16 мая 2025 года включительно.

Основание: личное заявление, график отпусков.

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.04.2025 года

№ 03— К

п. Сибирский

Предоставить очередной оплачиваемый отпуск
делопроизводителю администрации Сибирского сельсовета Свирской
Ольге Ивановне за 12.03.2024-11.03.2025 период работы
продолжительностью 28 календарных дня, с 14 апреля 2025 года по 13
мая 2025 года включительно.

Основание: личное заявление, график отпусков.

Глава сельсовета



М.В.Захарьева

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Сибирский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№26 (5)

05 мая 2025 г.

Учредители:

Совет депутатов Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края,
администрация Сибирского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Адрес учредителя: 658075, Алтайский край,

Первомайский район, п. Сибирский, улица Советская, дом 1.

8-9132311663- ответственный секретарь Редакционного Совета

Свирская Ольга Ивановна

Тираж 5 экз.

Распространяется бесплатно.